


<b>Název kurzu</b>	<b>Vnitřní řídicí a kontrolní systém (VŘKS) - teorie i dobrá praxe</b>
<b>Typ akce</b>	<p>Webinář</p> <p>Zúčastnit se webináře <b>není vůbec složité.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nejpozději den před začátkem školení obdržíte pozvánku na školení v aplikaci ZOOM do Vašeho emailu, spolu s podkladovými materiály ke kurzu, včetně návodu na spuštění aplikace a připojení se na webinář.</li> <li>2. Ve stanovenou hodinu začátku webináře kliknete na odkaz <b>Připojit se ke schůzce přes ZOOM</b> uvedený v pozvánce.</li> <li>3. Webinář může začít.</li> </ol>
<b>Datum</b>	<b>9.2.2021, 18.2.2021</b> <b>4.3.2021, 30.3.2021</b>
<b>Cíl webináře</b>	Seznámit účastníky s cíli a přínosy zavedení VŘKS v organizaci, seznámit je s jednotlivými komponentami a klíčovými prvky VŘKS, poskytnout praktické rady a doporučení k jejich zavedení do praxe organizace.
<b>Komu je webinář určen</b>	Pro ředitele a jeho zástupce, pro vedoucí pracovníky, pro personalisty, pracovníky odpovědné za procesy a jejich nastavení.
<b>Obsah</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Co je vnitřní řídicí kontrolní systém?</b></li> <li>2. <b>Přínosy zavedení VŘKS v organizaci</b></li> <li>3. <b>Prameny úpravy</b></li> <li>4. <b>Vnitřní řídicí a kontrolní systém dle COSO</b></li> <li>5. <b>Komponenta vnitřní prostředí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etické hodnoty</li> <li>• Organizační řád a organizační struktura</li> <li>• Stanovení pravomocí a odpovědností</li> <li>• Řízení lidských zdrojů</li> <li>• Styl řízení</li> </ul> </li> <li>6. <b>Komponenta řízení rizik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stanovení cílů, strategie</li> <li>• Identifikace rizik</li> <li>• Hodnocení rizik</li> <li>• Reakce na rizika</li> </ul> </li> <li>7. <b>Komponenta informace a komunikace</b></li> <li>8. <b>Komponenta kontrolní činnosti</b></li> <li>9. <b>Komponenta monitoring a evaluace</b></li> </ol>
<b>Časový fond</b>	3 hodiny (od 9 do 12 hod)
<b>Informace o lektorech</b>	 <p><b>Mgr. Sylva Staníková</b> Od roku 2006 působí v managementu organizací v sektoru veřejné správy na pozici podnikového právníka, zabývá se auditní a lektorskou činností v oblastech nastavení vnitřního řídicího a kontrolního systému ve veřejné správě.</p>
<b>Cena a kapacita kurzu</b>	<p>700,- Kč za osobu (zahrnuje kurzovné, podkladový materiál).</p> <p>Kapacita kurzu je omezená, minimálně 5 osob, maximálně 15. Potvrzení Vaší účasti Vám bude zasláno po naplnění minimálního počtu účastníků kurzu spolu s platebními údaji.</p> <p><b>Stornovací podmínky:</b> Veškeré změny objednávek a případná storna přijímáme POUZE PÍSEMNĚ na adrese: <a href="mailto:ledlova@pkvysocina.cz">ledlova@pkvysocina.cz</a>.</p> <p>Bezplatné storno přijímáme nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením akce. Pokud jste již uhradili, vrátíme vám platbu v plné výši zpět. Po tomto termínu se kurzovné nevrací, v případě volné kapacity je možný přesun na jiný termín, případně akceptujeme náhradníka. Účastníkovi nevzniká nárok na jinou kompenzaci.</p>